

Servizi del Segnalante (Whistleblower)

Homepage del Segnalante

Il Segnalante, una volta collegato alla URL del sistema, visualizza l'Homepage:



Piattaforma per la gestione del Whistleblowing

Compila il modulo per la segnalazione attraverso la presente piattaforma.
Al termine ti verrà fornito un codice personale identificativo della segnalazione. Grazie a questo codice potrai accedere alla tua segnalazione inviata, leggere le nostre risposte, dialogare con noi ed allegare eventuali altri documenti.
In caso di smarrimento, non sarà possibile recuperare tale codice.
Utilizza questa sezione esclusivamente per le finalità sopra indicate.



Invia una segnalazione

Hai già effettuato una segnalazione? Inserisci il tuo key code.

XXXX XXXX XXXX XXXX

Entra

Autenticazione del Segnalante

Nella configurazione base della piattaforma OpenBlow non è prevista l'abilitazione di un sistema di autenticazione per il Segnalante.

Inserimento di una nuova segnalazione

Una volta premuto il tasto "Invia una Segnalazione," appare un pop up per il segnalante con il messaggio informativo in merito al trattamento dei dati inseriti. Il Segnalante prende visione del trattamento dei dati premendo il tasto "Prosegui alla Segnalazione".

Attenzione!



Si informa che le segnalazioni possono essere effettuate sia in forma anonima sia nominativa. Nel caso in cui la segnalazione sia inviata in forma nominativa, il sistema garantisce la riservatezza dell'identità del segnalante. Il segnalante che abbia inviato la segnalazione in forma anonima, nel caso in cui lo ritenesse opportuno, potrà successivamente integrare la segnalazione con le proprie generalità. Tutte le comunicazioni inerenti alla segnalazione (ad es. richieste di integrazione documentale) saranno gestite tramite la piattaforma. Le segnalazioni, una volta inviate, non potranno essere eliminate. Si ricorda infine di memorizzare la password di accesso di 16 caratteri (KEY CODE) che sarà fornita dopo avere inviato la segnalazione. In caso di smarrimento, non sarà possibile recuperarla.

Scegli il contesto della segnalazione

Segnalazioni Anticorruzione

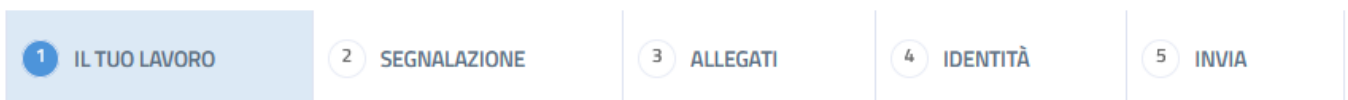


Prosegui alla segnalazione

Il contenuto e la struttura del questionario sono presentati a titolo indicativo e possono essere modificati senza preavviso o aggiornamento del presente documento.

I campi obbligatori sono indicati con una dicitura in rosso che ne indica la compilazione necessaria.

Allo stato attuale la procedura prevede 5 passaggi per l'inserimento e l'invio di una segnalazione. I passaggi sono i seguenti:



- **Pannello 1: Il tuo lavoro**
- **Pannello 2: Segnalazione**
- **Pannello 3: Allegati**
- **Pannello 4: Identità**
- **Pannello 5: Invia**

Pannello 1: Il tuo lavoro

Sei?

Seleziona una delle seguenti opzioni

Dipendente

Soggetto esterno

Facilitatore

Nel pannello 1, il Segnalante può inserire i principali dati relativi alla propria occupazione e del datore di lavoro.

Nome campo	Tipologia campo	Obbligatorio (S/N)	Numero Min caratteri	Numero Max caratteri
Sei?	Check Box	S	–	–
Il tuo datore di lavoro	–	–	–	–
Denominazione completa dell'ufficio	Text Box	N	–	128
Ragione o denominazione sociale completa	Text Box	N	–	128
Indirizzo della sede	Text Box	N	–	128
Città	Text Box	N	–	128

Il tuo datore di lavoro

Denominazione completa dell'ufficio

Indica la denominazione della struttura presso cui presti servizio. Puoi ometterne la compilazione se l'indicazione dell'ufficio può comportare la tua identificazione (ad esempio se appartieni ad un ufficio con meno di tre dipendenti)

Ragione o denominazione sociale completa

Completa il campo solo se sei un dipendente di un'impresa fornitrice di beni o servizi o che realizza opere in favore di questa azienda

Indirizzo della sede

Città

[Avanti >](#)

Pannello 2: Segnalazione

Nel pannello 2 il segnalante specifica la tipologia di condotta illecita evidenziata e la completa con tutte le informazioni relative ed utili a comprendere quando è avvenuta e se ancora in corso, quali sono i soggetti terzi coinvolti e quali vantaggi, anche economici, ne hanno tratto, presso quale strutturano lavorano questi soggetti, il loro ruolo e i riferimenti per un contatto (e-mail, telefono). Il segnalante ha anche a disposizione un campo note dove poter aggiungere altre informazioni.

Nome Campo	Tipologia Campo	Obbligatorio (SI/NO)
Tipologia di condotta illecita	Radio Button	SI
Altro illecito	Text box	NO
Quando si sono verificati i fatti?	Text box	SI
I fatti sono ancora in corso?	Drop Down	SI
Hai parlato con qualcuno dei fatti?	Drop Down	SI

Nome Campo	Tipologia Campo	Obbligatorio (SI/NO)
Con chi ne hai parlato?	Text box	NO
Descrizione dei fatti	Text Box	SI

1 IL TUO LAVORO

2 SEGNALAZIONE

3 ALLEGATI

4 IDENTITÀ

5 INVIA

Tipologia di condotta illecita

Selezionare una o più delle seguenti opzioni.

- ☐ Illeciti derivanti da norme dell'Unione o nazionali
- ☒ Atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione
- ☐ Atti od omissioni riguardanti il mercato interno dell'Unione
- ☐ Condotte illecite rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/2001
- ☐ Violazioni del Modello di Organizzazione e Gestione adottato dall'ente
- ☒ Altro

Altro illecito

Specificare il motivo di illecito

Quando si sono verificati i fatti?

Indica la data esatta (se possibile) o il periodo in cui si sono verificati i fatti, ad esempio: "1 gennaio 2019" oppure "da giugno a settembre" oppure "tre anni fa"

maggio 2020

I fatti sono ancora in corso?

Inserire le seguenti opzioni, alternative fra loro

Si

Hai parlato con qualcuno dei fatti?

SI

Con chi ne hai parlato?

Indicare una o più opzioni

Scegli una o più opzioni



Descrizione dei fatti

Descrivi quello che è successo e come ne sei venuto a conoscenza, indicando tutti gli elementi (persone coinvolte, luoghi, comportamenti, ecc), che ritieni utili per la ricostruzione dei fatti. Ti ricordiamo che la tua identità non è protetta se inserita in questo campo



Questo campo è obbligatorio.

< Indietro

Avanti >

Pannello 3: Allegati

In questa sezione il segnalante può inserire dei file multimediali senza limitazioni di formato.

Si può aggiungere una descrizione in un campo note per ogni file inserito.

Una volta caricato è possibile eliminarlo attraverso il pop up File Caricati che si genera sul lato destro della schermata.

Nome campo	Tipologia campo	Obbligatorio (S/N)	Numero Min caratteri	Numero Max caratteri
Evidenze documentali				
File	Attachment	N	-	-
Descrizione	Text box	N		128
Evidenze multimediali				
File	Attachment	N	-	-
Descrizione	Text box	N		128

Evidenze documentali

Allega eventuali evidenze informative che documentano e comprovano i fatti segnalati

File

 Upload

Descrizione contenuto

Evidenze multimediali

File

 Upload

Descrizione contenuto

<  File caricati

NOME DOCUMENTO

DIMENSIONE

Documento test MU ANAC.docx

11.75 KB



Pannello 4: Identità

In questa sezione il segnalante inserisce le sue informazioni identificative. Può scegliere, tramite una check box, se inserirli (scelta di default) oppure se effettuare la segnalazione in modo anonimo potendo inserire successivamente i propri dati identificativi.

Procedendo la selezione sull'opzione "Sottoscritto" è necessario compilare i campi indicati nella seguente figura:

Nome Campo	Tipologia Campo	Obbligatorio (SI/NO)
Tipologia di condotta illecita	Radio Button	SI
Altro illecito	Text box	NO
Quando si sono verificati i fatti?	Text box	SI
I fatti sono ancora in corso?	Drop Down	SI
Hai parlato con qualcuno dei fatti?	Drop Down	SI
Con chi ne hai parlato?	Text box	NO
Descrizione dei fatti	Text Box	SI

Vuoi fornire le tue informazioni identificative?

Nome

Cognome

Questo campo è obbligatorio.

Questo campo è obbligatorio.

Numero di telefono

Indirizzo pec o email

Questo campo è obbligatorio.

Questo campo è obbligatorio.

Attuale o ultima mansione lavorativa

Facilitatore

Selezionare se il Facilitatore è presente

Scegli una opzione



Facilitatore

Inserimento dati del Facilitatore

Nome del Facilitatore

Cognome del Facilitatore

Questo campo è obbligatorio.

Questo campo è obbligatorio.

Altri soggetti coinvolti nell'accaduto

Indica chi sono i soggetti, persone fisiche o giuridiche, coinvolte a qualunque titolo nell'accaduto e che possono riferire sul fatto. Aggiungi tutti i dettagli che ritieni possano essere utili per finalità di verifica e indagine.

Altri soggetti

Scegli una opzione

Organizzazione per cui o con cui lavora il soggetto coinvolto

Se il soggetto indicato è una persona fisica, indica l'Ente o l'Azienda per cui o con cui lavora.

Ruolo che il soggetto coinvolto ha avuto nell'accaduto

Indica il ruolo che il soggetto coinvolto, persona fisica o giuridica, ha avuto nell'accaduto (ad es. è l'autore del fatto, ha assistito al fatto, è il soggetto destinatario della condotta segnalata, ecc.)

Il soggetto coinvolto ha tratto beneficio, anche economico, dall'accaduto?

In caso affermativo descrivi il beneficio nello spazio dedicato alle note

Scegli una opzione

Note

Note aggiuntive che ritieni utili sul soggetto coinvolto nell'accaduto

Aggiungi sezione

Pannello 5: Invia

In questa sezione il segnalante riceve informazioni sull'utilizzo del KEY CODE, utile per accedere in un secondo momento alla propria segnalazione e poi la invia.

Termini di servizio

Ti ringraziamo per il tempo dedicato all'inserimento della segnalazione. Ti ricordiamo che registrando la tua segnalazione riceverai un codice identificativo univoco di 16 cifre: KEY CODE. Il KEY CODE ti permetterà di accedere alla tua segnalazione per aggiornarla, integrarla e conoscerne gli esiti nonché per "dialogare" con il RPCT in modalità riservata. Per questo motivo ti invitiamo ad accedere frequentemente all'applicazione per verificare la presenza di eventuali richieste di ulteriori informazioni da parte del RPCT. Ricordati, per questo motivo, di conservare con cura il tuo KEY CODE, poiché – al fine di tutelare la riservatezza della tua identità e del contenuto della tua registrazione – in caso di smarrimento non potrà essere recuperato o duplicato. Infine, se hai segnalato l'adozione di una misura ritorsiva ti ricordiamo l'obbligo, ai sensi dell'art. 54 bis, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 ss.mm.ii., di effettuare analoga segnalazione all'Autorità nazionale Anticorruzione.

☐ Sì, ho capito, memorizzerò il codice di segnalazione per verificare lo stato della segnalazione!

Questo campo è obbligatorio.

Accesso ad una segnalazione precedentemente inserita

Dall'Homepage è possibile accedere ad una segnalazione precedentemente inserita, inserendo nella casella di testo in basso alla pagina il codice a 16 caratteri restituito dal sistema durante la fase di primo inserimento.



Una volta inserito il codice a 16 caratteri e premuto il tasto "Entra" è visualizzata al Segnalante la pagina di dettaglio della segnalazione, dalla quale è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- visualizzare le informazioni della segnalazione precedentemente inserite
- monitorare lo stato della segnalazione e di ultimo aggiornamento
- inserire in sicurezza le proprie credenziali identificative, se non precedentemente dichiarate
- inserire eventuali nuove informazioni / integrazioni alla segnalazione
- caricare eventuali nuovi allegati alla segnalazione
- leggere eventuali comunicazioni da parte dell'Istruttore
- inviare eventuali comunicazioni all'Istruttore
- inserire i propri dati identificativi nel caso di segnalazione creata inizialmente come Anonima

Inserimento dell'identità

Qualora il Whistleblower, in una prima non abbia inserito la propria identità, accedendo alla segnalazione inserita, ha la possibilità di farlo in un secondo momento cliccando sul bottone "Inserisci informazioni sull'identità".

La piattaforma apre un pop up in modo da permettere l'inserimento dei dati identificativi.

Per fornire le informazioni relative all'identità, clicca qui

Inserisci informazioni sull'identità

Segnalazione

IL TUO LAVORO

Sei?:

Dipendente di questa Amministrazione/Ente

Denominazione completa dell'ufficio:

Ragione o denominazione sociale completa:

Indirizzo della sede:

Città:

Chat con l'Istruttore

Il Whistleblower, una volta generata la segnalazione, ha da subito la possibilità di interagire con l'istruttore a cui è stata assegnata la pratica. L'interazione, asincrona, avviene attraverso la funzione di Chat.

Chat con l'istruttore

Nuovo commento

Invia