



# V A D E M E C U M

## BANDO BORSE DI STUDIO DIPLOMA LICENZA MEDIA INFERIORE a.s. 2024/2025

NOTA BENE: eventuali informazioni non raccolte nel presente documento sono presenti nel [testo completo del Bando](#).

# A CHI E' RIVOLTO IL BANDO?

**Alle Lavoratrici ed ai Lavoratori** delle aziende metalmeccaniche che applicano il contratto CCNL Unionmeccanica i cui figli abbiano conseguito il Diploma di Licenza della Scuola Media Inferiore per l'a.s. 2024/2025.

**NOTA BENE:** l'azienda dovrà risultare **in regola con i versamenti** ad E.B.M. come da *Art.6, B. Condizioni 1) e 2)* del [Regolamento E.B.M.](#)

# Quali sono i requisiti base necessari per poter accedere al Bando?

Possono partecipare al bando le Lavoratrici ed i Lavoratori metalmeccanici i cui figli abbiano i seguenti requisiti:

1. **MERITO:** conseguimento del Diploma di Licenza Media Inferiore per l'a.s. 2024/2025 con votazione pari a, 8 (otto), 9 (nove), 10 (dieci) o 10 e Lode (dieci e Lode);
2. **REDDITO:** l'ISEE (2024 o 2025) della Lavoratrice o del Lavoratore dovrà risultare inferiore o uguale a euro 30.000 (euro trentamila).

# Quali documenti devo preparare per poter presentare domanda?

I documenti necessari per presentare domanda sono:

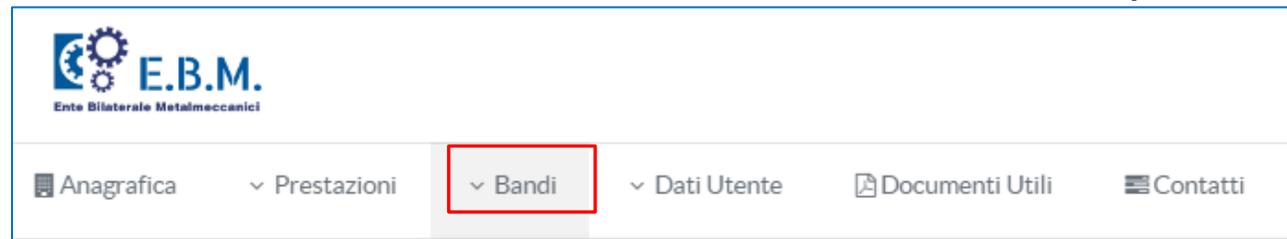
1. certificato di Diploma di Licenza Media Inferiore per l'a.s. 2024/2025 (REQUISITO BASE);
2. copia certificato ISEE 2024 o 2025 della Lavoratrice o del Lavoratore (REQUISITO BASE);
3. certificato di genitorialità (OBBLIGATORIO) ovvero certificato che attesti la maternità della Lavoratrice o la paternità del Lavoratore della figlia o del figlio, naturale o adottivo, per cui si presenta domanda o di adozione. Quale documento attestante potrà essere accettata anche la copia della Carta di Identità Elettronica (CIE) recante la specifica di maternità e paternità per i figli minori.

# Note sulla documentazione da presentare:

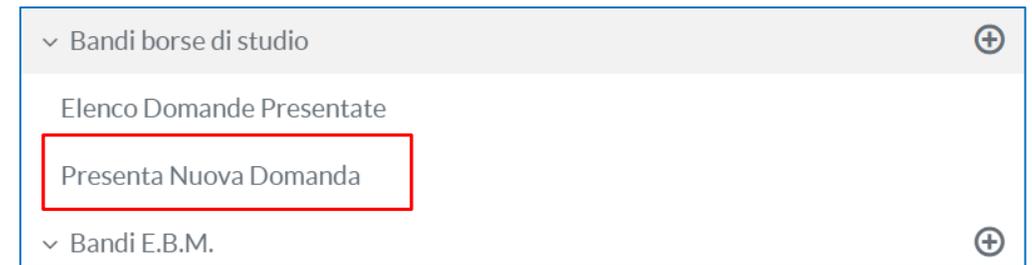
1. La **Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) NON potrà essere accettata** in sostituzione o in attesa di rilascio dell'ISEE;
2. Per tipologia di documentazione potrà essere caricato **UN solo file in formato PDF**. Non è consentito il caricamento di file in formato immagini (JPG, PNG TIFF, etc). Eventuali documenti su più fogli dovranno quindi essere raggruppati in un unico documento PDF.
3. Per le diverse tipologie di documentazione NON possono essere acquisiti documenti salvati con lo stesso nome.
4. In caso di presentazione di autocertificazione verrà richiesto alla Lavoratrice o al Lavoratore di integrare la domanda con l'autorizzazione che consentirà all'Ente di effettuare le opportune verifiche presso le Istituzioni/Amministrazioni competenti di quanto autocertificato.

# Come si presenta la domanda?

Le domande potranno essere presentate dal 15/09/2025 al 15/11/2025 dalla Lavoratrice o dal Lavoratore direttamente dall'Area Riservata E.B.M. selezionando la voce di menu *Bandi > Borse di Studio > Presenta Nuova Domanda*. In alternativa, potrà essere presentata domanda anche tramite l'Azienda o il Consulente associato all'Azienda tramite le rispettive Aree Riservate E.B.M..



Presentando la domanda dovrà essere indicata la tipologia di Bando →



Per la conferma dell'invio e l'assegnazione del numero di protocollo sarà necessaria la convalida con il **codice OTP del Lavoratore** che verrà inviato con SMS sul suo numero di cellulare validato. **NON** è richiesta la convalida con OTP dell'Azienda.

La domanda potrà anche essere salvata «IN COMPILAZIONE» per essere inviata in un secondo momento. Solo se nello stato «IN COMPILAZIONE» potrà anche eventualmente essere cancellata.

# Cosa accade una volta inviata la domanda?

Al ricevimento della domanda verrà assegnato un numero di protocollo che sarà visibile nell'Area Riservata e che permetterà il riconoscimento della stessa nella graduatoria che verrà pubblicata sul sito E.B.M..

In seguito verrà dapprima verificata l'idoneità delle domande presentate che potranno passare, dallo stato INVIATA, a:

- **IDONEA**: se le condizioni base risulteranno essere state rispettate e se le informazioni inserite (voti e ISEE) risulteranno coerenti con la documentazione inviata e tutta la documentazione inviata risulterà corretta e completa;
- **SOSPESA**: nel caso in cui fosse necessaria una integrazione documentale. In tal caso il Lavoratore avrà 15 giorni di tempo per fornire la documentazione richiesta passati i quali la domanda verrà automaticamente **RESPINTA**;
- **RESPINTA**: se una o più delle condizioni base non risulteranno essere state rispettate.

Le domande nello stato INVIATA, IDONEA, SOSPESA non potranno essere cancellate dal Lavoratore o dall'Azienda, ma dovranno seguire l'iter di valutazione dell'Ente.

## Cosa accade se vengono riscontrate incongruenze tra i dati inseriti e la documentazione attestante presentata?

**INCONGRUITA' VOTI:** nel caso in cui venisse riportato un voto non corrispondente al voto indicato nel documento attestante, allegato alla domanda stessa, l'operatore provvederà alla bonifica del dato in conformità con il documento stesso.

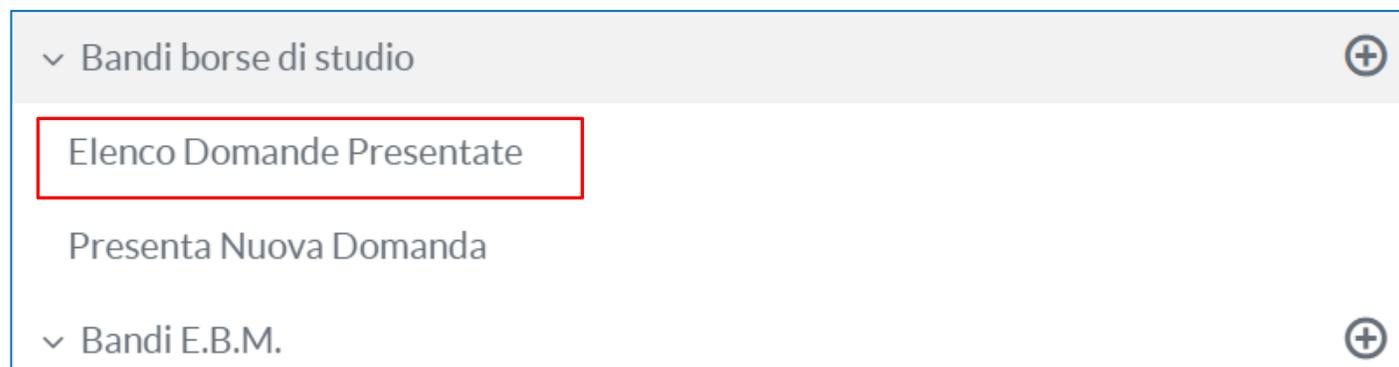
Qualora il voto indicato nel documento attestante fosse inferiore a, 8 (otto), requisito minimo per l'accesso al bando, la domanda verrà RESPINTA.

**INCONGRUITA' ISEE:** nel caso in cui venisse riportato un importo ISEE non corrispondente a quello indicato nel documento attestante, allegato alla domanda stessa, la domanda verrà RESPINTA.

# Come potrò avere aggiornamenti sullo stato di avanzamento della mia domanda?

La Lavoratrice o il Lavoratore riceverà tramite SMS sul cellulare validato le notifiche relative a IDENEITA', SOSPENSIONE, RESPINGIMENTO, VINCITA, NON VINCITA, PAGAMENTO.

L'avanzamento dello stato della domanda potrà essere verificato in qualsiasi momento tramite l'Area Riservata nel menu *Bandi > Bandi Borse di Studio > Elenco Domande Presentate*



# La domanda è stata sospesa. Quali documenti devo integrare?

Accedendo all'Area Riservata E.B.M. ed aprendo la propria Domanda è possibile vedere quali documenti siano stati valutati NON VALIDI e debbano quindi essere sostituiti.

I documenti VALIDI presentano una spunta blu nella rispettiva casella.

I documenti NON VALIDI non presentano la spunta blu attiva ma un'icona a forma di lucchetto e dovranno essere sostituiti **entro 15 giorni** con un la documentazione corretta.

Trascorsi 15 giorni, se la documentazione richiesta non venisse integrata, la domanda verrebbe RESPINTA. Potrebbe essere ripresentata con la documentazione corretta entro i termini di scadenza del Bando.

