

Bando Straordinario

**per il Sostegno al Reddito delle Aziende,
delle Lavoratrici e dei Lavoratori
colpiti dall'Alluvione 2026**

nelle Regioni Calabria, Sardegna e Sicilia

(Come da allegati dell'ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 1180 e 1181)

Art.1 Oggetto

L'Ente Bilaterale Metalmeccanici – E.B.M., costituito da Unionmeccanica Confapi, Fim-Cisl, Fiom-Cgil e Uilm-Uil, in via straordinaria e nei limiti delle risorse stanziare, in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che, a partire dal giorno 18 gennaio 2026, hanno colpito il territorio delle Regioni Calabria, Sardegna e Sicilia, allo scopo di offrire un sostegno al reddito delle Aziende aderenti, nonché delle loro Lavoratrici e Lavoratori, indice un Bando Straordinario per il rimborso di parte dei costi sostenuti per danni a strutture o attrezzature aziendali o per opere di ripristino e risanamento dell'abitazione, sia essa luogo di residenza o domicilio.

Art.2 Soggetti che possono presentare domanda

Premesso che i COMUNI INTERESSATI sono individuati al punto 1 degli Allegati al presente Bando, possono presentare domanda di rimborso:

- A. le Aziende, che applicano il contratto CCNL Unionmeccanica Confapi PMI ed in regola con i versamenti ad E.B.M. come da Art.6, B. Condizioni 1) del Regolamento E.B.M., ubicate nei comuni interessati;
- B. le Lavoratrici ed i Lavoratori, dipendenti delle le Aziende che applicano il contratto CCNL Unionmeccanica Confapi PMI ed in regola con i versamenti ad E.B.M. come da Art.6, B. Condizioni 2) del Regolamento E.B.M., residenti o domiciliati nei comuni interessati.

Art.3 Condizioni per la presentazione della richiesta e importo delle misure a sostegno

Il presente Bando prevede le seguenti condizioni e misure a sostegno rispettivamente di Aziende (punto A) e di Lavoratrici e Lavoratori (punto B):

- A. un contributo una tantum pari al 20% delle spese documentate, Iva esclusa, fino ad un massimo di euro 2.000 (euro duemila), per le Aziende indicate al precedente Art.2.A che, a seguito degli eventi meteorologici eccezionali verificatisi a partire dal 18 gennaio 2026 (per i comuni indicati nell'Allegato 1.a del presente Bando), abbiano sostenuto spese per

spurgo e pulizia o che abbiano riportato danni a strutture o ad attrezzature, a macchinari o mezzi aziendali.

Non sono ammesse spese per la sostituzione di macchinari danneggiati con nuovi macchinari e nuovi mezzi aziendali né rimborso per stoccaggi o giacenze di magazzino andati perduti.

- B. un contributo una tantum pari al 50% delle spese documentate, fino ad un massimo di euro 750 (euro settecentocinquanta) per le Lavoratrici e i Lavoratori, delle Aziende indicate al precedente Art.2.A che, a seguito degli eventi meteorologici eccezionali verificatisi a partire dal 18 gennaio 2026 (per i comuni indicati nell'Allegato 1.a del presente Bando), che abbiano sostenuto spese per spurgo e pulizia, o abbiano subito danni all'abitazione principale, abituale e continuativa, ad arredi o elettrodomestici, o a elementi strutturali, finiture, serramenti, impianti.

Non sono ammesse fatture di opere generiche di ristrutturazione.

I contributi verranno erogati fino ad esaurimento dell'importo totale stanziato pari ad **euro 55.000 (cinquantacinquemila euro) a favore delle Aziende** ed **euro 80.000 (ottantamila euro) a favore delle Lavoratrici e dei Lavoratori** per un totale **complessivo pari ad euro 135.000 (centotrentacinquemila euro)**.

Art.4 Modalità per la presentazione della richiesta di sostegno

Per la presentazione della domanda, le Aziende e le Lavoratrici ed i Lavoratori dovranno compilare il relativo Modulo Bando Emergenza Alluvione 2026, allegato al presente Bando. Il Modulo corredato di tutta la documentazione obbligatoria come da seguente Art. 5, dovrà essere inviato, tramite e-mail, esclusivamente all'indirizzo bandoemergenze@entebilateralemetalmeccanici.it. Solo alla ricezione del Modulo, compilato in tutte le sue parti e debitamente firmato, verrà assegnato un numero di protocollo. L'invio ad altro indirizzo nonché la compilazione parziale, incompleta o non conforme del Modulo non consentirà l'assegnazione del numero di protocollo alla domanda. Solo dopo che sarà stato assegnato il numero di protocollo, la domanda risulterà a tutti gli effetti ricevuta dall'Ente e potrà essere valutata per l'assegnazione del sostegno.

L'assegnazione del numero di protocollo definirà inoltre l'ordine cronologico di ricezione delle domande e, di conseguenza, l'eventuale esclusione in caso di esaurimento dell'importo totale stanziato.

Per le Aziende sarà possibile presentare una ed una sola domanda anche in caso di più sedi (Matricole INPS) ubicate nei comuni interessati. Il controllo verrà effettuato sulla base della P.IVA o del CF dell'Azienda.

Anche per le Lavoratrici ed i Lavoratori sarà possibile presentare una ed una sola domanda. Il controllo verrà effettuato sulla base del CF.

Alla valutazione delle domande verrà assegnato uno dei seguenti stati di lavorazione:

1. **IDONEA:** la domanda è stata valutata idonea dall'Ente per l'inserimento in graduatoria in ordine cronologico di presentazione;
2. **SOSPESA (NECESSARIA INTEGRAZIONE DOCUMENTALE):** la domanda deve essere integrata per documentazione mancante o non conforme che dovrà essere trasmessa entro 15 giorni di tempo dalla ricezione della notifica inviata tramite email all'indirizzo di invio della domanda stessa. Trascorso il termine perentorio sopra indicato, la domanda verrà respinta;
3. **NON IDONEA:** la domanda non risulta conforme, verrà respinta e quindi sarà esclusa dalla graduatoria.
È facoltà del richiedente (Azienda o Lavoratrice/Lavoratore) proporre istanza di revisione della decisione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: ebm@sicurezzapostale.it e nel termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione della notifica di non idoneità.
4. **ACCOLTA:** la domanda di rimborso risultata IDONEA è rientrata nella graduatoria finale per l'assegnazione del rimborso;
5. **PAGATA:** l'Ente ha effettuato il pagamento della domanda di rimborso ACCOLTA tramite bonifico sull'IBAN Aziendale.

Art.5 Documentazione obbligatoria per la presentazione della richiesta di sostegno

Le domande di richiesta di sostegno dovranno pervenire corredate dalla seguente documentazione obbligatoria.

Art.5.1 Documentazione obbligatoria Azienda

Le Aziende dovranno presentare la documentazione sotto indicata che dovrà risultare intestata alla PI/CF dell'Azienda a cui è associata la Matricola INPS avente ubicazione nei COMUNI INTERESSATI sono individuati al punto 1 degli Allegati al presente Bando:

1. perizia o altro documento comprovante i danni subiti alla sede per la quale si presenta domanda. A tal fine sono considerati documenti probanti anche l'attestazione dell'invio telematico di domande di ricognizione danni inviate tramite portali regionali dedicati (per Aziende modello-c1-ricognizione-dei-danni-attività-economiche-e-produttive);
2. fattura/e emessa/e successivamente alle date degli eventi alluvionali (comunque successivi al 18 gennaio 2026 per i comuni individuati da allegati dell'Ordinanza del

Capo della Protezione Civile n. 1180 del 30 Gennaio 2026 e 1181 DEL 17 Febbraio 2026);

3. con relativo bonifico o attestazione di pagamento.

Art.5.2 Documentazione obbligatoria Lavoratrici e Lavoratori

Le Lavoratrici ed i Lavoratori dovranno presentare la seguente documentazione obbligatoria:

1. perizia o altro documento comprovante i danni subiti dall'abitazione. A tal fine sono considerati documenti probanti anche la anche l'attestazione dell'invio telematico di domande di ricognizione danni inviate tramite portali regionali dedicati (per privati modello-b1-ricognizione-dei-danni-subiti-limmediato-sostegno-alla-popolazione);
2. fatture e/o documento fiscale emessi successivamente alle date degli eventi alluvionali (comunque successivi al 18 gennaio 2026 per i comuni individuati da allegati dell'Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 1180 del 30 Gennaio 2026 e 1181 DEL 17 Febbraio 2026), intestati alla Lavoratrice o al Lavoratore con relativo bonifico o attestazione di pagamento o intestati al familiare convivente con documentazione specifica attestante la parentela da allegare contestualmente (es. stato di famiglia).

Non sono ammesse fatture di opere generiche di ristrutturazione;

3. certificato di residenza della Lavoratrice o del Lavoratore dal quale si evince l'essere già residente precedentemente l'evento. In caso di domicilio, documentazione comprovante la dimora della Lavoratrice o del Lavoratore (es. contratto di locazione).

Dal momento che l'oggetto che dà diritto alla prestazione è l'abitazione, il contributo può essere richiesto solo una volta, da una sola Lavoratrice o Lavoratore per nucleo familiare.

Art.6 Termini per la presentazione delle domande di sostegno

Le domande di sostegno dovranno essere inviate **a partire dal 1/04/2026** e dovranno pervenire **entro il 31/07/2026 incluso**.

Farà fede la data di invio tramite email, esclusivamente all'indirizzo bandoemergenze@entebilateralemetalmeccanici.it, del Modulo debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato.

Art.7 Graduatoria e criteri di erogazione dei rimborsi

Alla scadenza del Bando, sulla base del criterio cronologico di presentazione della domanda e fino a concorrenza dell'importo massimo stanziato, verranno generate le graduatorie delle domande di rimborso IDONEE presentate, rispettivamente, da Aziende e da Lavoratrici e

Lavoratori.

E.B.M. comunicherà l'assegnazione o meno del rimborso tramite email.

Le graduatorie finali saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web www.entebilateralemetalmeccanici.it, successivamente all'approvazione del Comitato Esecutivo di E.B.M..

Per rispetto della riservatezza dei dati, le suddette graduatorie non riporteranno i dati dell'Azienda o delle Lavoratrici e dei Lavoratori richiedenti, ma solo il numero di protocollo assegnato al momento di presentazione della domanda, come specificato all'Art.4.

Art.8 Modalità e tempistiche di liquidazione dei rimborsi

L'erogazione della somma spettante, sia per rimborsi ad Aziende sia per rimborsi a Lavoratrici e Lavoratori, avverrà con bonifico sull'IBAN dell'Azienda entro 1 (un) mese dalla data di pubblicazione online delle graduatorie, decorsi i termini per la prestazione di eventuale ricorso come da Art.7.

Nel caso di rimborso a sostegno delle Lavoratrici e dei Lavoratori, l'Azienda, a propria cura, provvederà all'inserimento dell'importo spettante direttamente nella busta paga, secondo le modalità previste dalla legge.

Art.9 Trattamento fiscale

E.B.M. declina espressamente ogni responsabilità riconducibile alla normativa fiscale vigente in materia di detraibilità/deducibilità delle spese per le quali la Lavoratrice o il Lavoratore avanza richiesta di sostegno ai sensi del presente Bando.

Si precisa invece che, per quanto concerne il sostegno richiesto dalle Aziende, gli importi saranno erogati al netto della ritenuta fiscale del 4%.

Art.10 Trattamento dei dati personali

I dati personali dei soggetti che, ai sensi dell'art. 2 e 3, del presente Bando, possono presentare la domanda per il rimborso di parte dei costi sostenuti per danni a strutture o attrezzature aziendali o per opere di ripristino e risanamento dell'abitazione, sia essa luogo di residenza o domicilio, sono trattati in conformità alle norme previste dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e dal Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") come da specifica informativa consultabile anche nella sezione "documenti" presente sul sito web istituzionale.

Il Presidente di E.B.M.

Il Vicepresidente di E.B.M.

N. 4 ALLEGATI:

1. COMUNI INTERESSATI:
 - a) [ALLEGATO ALL'ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 1180 DEL 30 GENNAIO 2026;](#)
 - b) [ALLEGATO ALL'ORDINANZA DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE N. 1181 DEL 17 FEBBRAIO 2026;](#)
2. [Modulo Bando Emergenza Alluvione 2026 Aziende;](#)
3. [Modulo Bando Emergenza Alluvione 2026 Lavoratrici/Lavoratori.](#)