

SCADENZE e DOCUMENTAZIONE da allegare per PRESENTAZIONE DOMANDA di PRESTAZIONE

Valido dal 01/03/2023

AZIENDE/LAVORATORI	PRESTAZIONE	IMPORTO CONTRIBUTIVO	SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA	DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE NOTA BENE: Il modulo di richiesta, precompilato in automatico dal sistema, dovrà essere firmato digitalmente dal Lavoratore e/o dall'Azienda tramite SMS di convalida OTP inviato sul cellulare validato nell'Area Riservata.
AZIENDE*	CARENZA PER MALATTIA	105 euro	Entro 3 mesi dal verificarsi dell'evento di carenza 1 prestazione ogni 10 dipendenti in forza (vedi foglio "PROSPETTO SCAGLIONI")	<ul style="list-style-type: none"> Copia dell'attestato di malattia INPS; Copia del LUL, dal quale si evince l'inizio del periodo di malattia.
	FORMAZIONE ESTERNA APPRENDISTI	200 euro	Entro 6 mesi dalla fine della formazione esterna.	<ul style="list-style-type: none"> Copia del contratto di apprendistato del lavoratore per il quale si richiede l'erogazione del relativo contributo annuo; Documentazione attestante la formazione esterna all'azienda; Dichiarazione firmata dall'apprendista relativa ai rimborsi effettuati dall'azienda.
LAVORATORI	MALATTIA CONTINUATIVA	250 euro al mese per un massimo di 6 mesi	Entro 6 mesi dalla decurtazione del 50% della retribuzione in busta paga.	<ul style="list-style-type: none"> Copia del/i LUL con l'evento di malattia per cui si chiede l'intervento dal quale si evince la decurtazione effettiva del 50% della retribuzione e non sia presente alcuna integrazione della retribuzione stessa.
	NASCITA O ADOZIONE FIGLIO	200 euro	Entro 12 mesi dalla data di nascita o dalla data di avvenuta adozione.	<ul style="list-style-type: none"> Certificato di nascita con indicazione di maternità e paternità (in caso di nascita) o certificato di adozione (in caso di adozione)
	PERMESSI Ex L.104/1992	200 euro per anno civile (1/1 – 31/12)	Essendo la prestazione rimborsabile una tantum potrà essere presentata senza scadenze temporali . RICHIEDIBILE UNA SOLA VOLTA (NO ANNI SUCCESSIVI) SOLO PER FIGLI O GENITORI.	<ul style="list-style-type: none"> Copia documento INPS di autorizzazione all'utilizzo dei permessi ex L. 104/92. Certificato che attesti l'essere figlio o genitore del lavoratore/lavoratrice
	ISCRIZIONE FIGLI DEI DIPENDENTI ALL'ASILO NIDO	200 euro per anno civile (1/1 – 31/12)	Dal 15 settembre al 15 marzo dell'anno successivo. PRESTAZIONE SOLO PER ASILO NIDO (NO SCUOLA MATERNA)	<ul style="list-style-type: none"> Attestato di iscrizione/frequenza dell'anno scolastico in corso, al momento della presentazione della domanda, rilasciato dall'istituto di istruzione o documentazione equipollente (ricevuta pagamento retta/tasse scolastiche, pagella); Certificato di genitorialità ovvero certificato che attesti l'essere figlio/a del lavoratore o lavoratrice. Per attestare la genitorialità potrà essere presentato uno a scelta tra i seguenti documenti: certificato di nascita o estratto di nascita con maternità e paternità, stato di famiglia con indicazioni sui legami di parentela con il lavoratore o la lavoratrice, o copia della carta d'identità del/della figlio/a qualora sul retro siano riportate indicazioni su maternità e paternità, o altro documento che attesti la genitorialità come, ad esempio, la prima pagina modello ISEE o la tabella familiari a carico 730 del lavoratore o della lavoratrice.
	SPESE PER I FIGLI DI DIPENDENTI ISCRITTI ALLE SCUOLE MEDIE SUPERIORI	120 euro per anno scolastico	Dal 15 settembre al 15 marzo dell'anno successivo	<ul style="list-style-type: none"> Attestato di iscrizione/frequenza all'anno scolastico in corso, al momento della presentazione della domanda, rilasciato dall'istituto di istruzione o documentazione equipollente (ricevuta pagamento retta/tasse scolastiche, pagella); Certificato di genitorialità ovvero certificato che attesti l'essere figlio/a del lavoratore o lavoratrice. Per attestare la genitorialità potrà essere presentato uno a scelta tra i seguenti documenti: certificato di nascita o estratto di nascita con maternità e paternità, stato di famiglia con indicazioni sui legami di parentela con il lavoratore o la lavoratrice, o copia della carta d'identità del/della figlio/a qualora sul retro siano riportate indicazioni su maternità e paternità, o altro documento che attesti la genitorialità come, ad esempio, la prima pagina modello ISEE o la tabella familiari a carico 730 del lavoratore o della lavoratrice.
ISCRIZIONE DEI DIPENDENTI O DEI PROPRI FIGLI ALL'UNIVERSITÀ	200 euro per anno accademico	Dal 15 novembre al 15 maggio dell'anno successivo Non potrà beneficiare di questa prestazione chi ha beneficiato della borsa di studio EBM per l'a.a. precedente.	<ul style="list-style-type: none"> Attestato di iscrizione/frequenza dell'anno accademico in corso, al momento della presentazione della domanda, rilasciato dall'istituto di istruzione o documentazione equipollente (ricevuta pagamento retta/tasse universitarie); Certificato di genitorialità ovvero certificato che attesti l'essere figlio/a del lavoratore o lavoratrice. Per attestare la genitorialità potrà essere presentato uno a scelta tra i seguenti documenti: certificato di nascita o estratto di nascita con maternità e paternità, stato di famiglia con indicazioni sui legami di parentela con il lavoratore o la lavoratrice, o copia della carta d'identità del/della figlio/a qualora sul retro siano riportate indicazioni su maternità e paternità, o altro documento che attesti la genitorialità come, ad esempio, la prima pagina modello ISEE o la tabella familiari a carico 730 del lavoratore o della lavoratrice. 	

*I contributi alle aziende vengono erogati al netto della ritenuta fiscale del 4%

Si ricorda che una domanda IN COMPILAZIONE o IN ATTESA DI VALIDAZIONE non risulta presa in carico dall'Ente. Solo dopo che l'Azienda avrà validato la domanda con codice OTP questa verrà protocollata e passerà allo stato INVIATA. Solo la domanda INVIATA risulta presa in carico dall'Ente per le verifiche e la successiva accettazione, sospensione o rifiuto.